



**Procès-verbal
de la 3e réunion ordinaire
du conseil d'établissement 2024-2025
de l'École Brassard/Saint-Patrice**

**PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES SOMMETS
ÉCOLE PRIMAIRE BRASSARD-SAINT-PATRICE**

Procès-verbal de la 3e réunion ordinaire du conseil d'établissement tenue le 17 décembre 2024 au salon du personnel du pavillon Saint-Patrice à 18h30.

ÉTAIENT PRÉSENTS

Mesdames :
Karine Martin
Geneviève Legault
Laura Guillemette
Anaïs Renaud
Marilou B. Cousineau
Cécile Carrière
Sylvie Martel
Véronica Franco
Véronique Lallier
Catherine Veilleux
Rocio Esquivel
Karine Côté

Messieurs :
Sylvain Bergeron

ÉTAIENT ABSENTS

Thomas Geissmann
Jolyanne Latulippe

PARTICIPAIENT ÉGALEMENT

| | |
|-------------------------|---------------------|
| Pier-Samuel Poulin | Directeur |
| Anne-Louise Déziel | Directrice-adjointe |
| Mélanie Laurin-Girouard | Directrice-adjointe |



**Procès-verbal
de la 3^e réunion ordinaire
du conseil d'établissement 2024-2025
de l'École Brassard/Saint-Patrice**

Les bons coups :

- Il y a eu une remise aux élèves du pavillon St-Patrice de billets « Beaux gestes » sur la thématique non-violence et non-intimidation. Un tirage a eu lieu en décembre parmi les élèves ayant reçu un billet.
- 2^e PM passion au pavillon Brassard : il y a eu l'ajout de l'activité de hockey cosom : les élèves ont pu affronter la direction.
- L'école a reçu 200 000\$ du gouvernement du Québec pour l'aménagement des deux cours d'école.
- Journée pédagogique : la thématique « Village » a permis de jumeler les deux pavillons et de faire participer les plus grands. Les élèves ont grandement apprécié les activités offertes lors de cette journée.
- Bravo aux élèves des classes harmonie/multimédia qui ont travaillé très fort pour la préparation du spectacle.

1. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Les deux points suivants sont ajoutés à l'ordre du jour :
10.3 Campagne de financement Défi anglais plus
10.4 Livre de recettes

CÉ #2024-12-001

Il est proposé par Catherine Veilleux et appuyé par Geneviève Legault d'adopter l'ordre du jour tel que modifié séance tenante.

➤ ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

2. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 5 NOVEMBRE 2024

L'erreur suivante est à corriger dans le procès-verbal :

- Catherine Veilleux était absente à la séance et non présente telle que mentionnée.

CÉ # 2024-12-002

Il est proposé par Marilou B. Cousineau et appuyé par Sylvie Martel d'adopter le procès-verbal du 5 novembre 2024.



**Procès-verbal
de la 3e réunion ordinaire
du conseil d'établissement 2024-2025
de l'École Brassard/Saint-Patrice**

CÉ # 2024-12-003

➤ ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

Il n'y a aucun suivi à effectuer sur les rencontres passées.

4. FORMATION OBLIGATOIRE EN LIEN AVEC LA LOI 40

Les membres n'ont pas de questions en lien avec la lecture du document « Cahier s'adressant aux membres et à direction d'établissement : Volet 2 de la formation obligatoire à l'intention des membres des conseils d'établissement ».

5. ADOPTION DU BUDGET ANNUEL 2024-2025

La direction présente le budget annuel 2024-2025 révisé et mis à jour en novembre 2024.

Il est proposé par Karine Martin et appuyé par Geneviève Legault d'adopter le budget annuel 2024-2025 tel que présenté par la direction.

➤ ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. RÉOLUTION CONCERNANT LES MONTANTS REÇUS PAR L'ÉTABLISSEMENT POUR LES MESURES DÉDIÉES ET PROTÉGÉES

Le conseil d'établissement de l'école Brassard/St-Patrice confirme que le centre de services scolaire des Sommets lui a transféré un montant de 435 096\$ dans le cadre des mesures dédiées et protégées pour l'année scolaire 2024-2025.

Le conseil d'établissement de l'école Brassard/St-Patrice confirme que le déploiement de ces mesures a été présenté dans le cadre du budget de l'établissement à la rencontre du 17 décembre 2024.



**Procès-verbal
de la 3e réunion ordinaire
du conseil d'établissement 2024-2025
de l'École Brassard/Saint-Patrice**

CÉ # 2024-12-004

Il est proposé par Karine Côté et appuyé par Laura Guillemette d'adopter la résolution concernant les montants reçus pour les mesures dédiées et protégées tels que présentés ci-haut.

➤ ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

7. APPROBATION DE LA GRILLE-MATIÈRES 25-26

La direction présente la grille-matière 2025-2026 qui définit la répartition du temps consacré aux apprentissages évalués.

La répartition reste inchangée par rapport à la grille-matières 2024-2025.

CÉ # 2024-12-005

Il est proposé par Sylvain Bergeron et appuyé par Marilou B. Cousineau d'adopter la grille-matières 2025-2026 telle que présentée.

➤ ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8. ACTIVITÉS PARASCOLAIRES

Les inscriptions sont en cours pour les activités offertes à l'hiver 2025. Il y aura 7 cours de janvier jusqu'à la semaine de relâche :

- Tonus (parkour, dessin, soccer)
- Studio de dance Hop de Magog (Hip-Hop).

CÉ # 2024-12-006

Il est proposé par Karine Côté et appuyé par Anaïs Renaud d'adopter l'offre d'activités parascolaires telle que présentée.

➤ ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9. PHOTOGRAPHIE 25-26

A. Photographie pour l'école entière

Anne-Louise Déziel explique les résultats de la recherche de Jolyanne Latulippe pour établir un comparatif des offres des entreprises de photographie. Elle présente le tableau des points positifs et négatifs de chaque entreprise.



**Procès-verbal
de la 3^e réunion ordinaire
du conseil d'établissement 2024-2025
de l'École Brassard/Saint-Patrice**

Un sondage rendu disponible sur Facebook a démontré qu'unaniment, les parents de l'école trouvaient que l'entreprise de photographie « Mon petit Passeport » réalisait des photos de bonne qualité, mais à un prix trop élevé. Il y a beaucoup de poses différentes par enfant, ce qui augmente les coûts et complique l'organisation lors de la journée des photos. De plus, ce n'est pas une entreprise locale, le transport et l'hébergement ont aussi un effet sur les coûts.

Les membres demandent à la direction de vérifier la question suivante auprès de « Mon petit passeport » :

- Est-ce possible que l'entreprise s'adapte pour baisser le prix en réalisant moins de poses?

Aux vues des points nommés ci-haut, les membres recommandent de changer d'entreprise de photographie et de contacter les entreprises dans l'ordre suivant :

1. « Lueur » :
 - a. Vérifier pour des dates en septembre, réserver seulement si des dates sont libres en septembre.
2. Julye Fortier
3. « Mon petit passeport »

CÉ # 2024-12-007

Il est proposé par Sylvie Martel et appuyé par Céline Carrière de changer d'entreprise de photographie pour l'année 2025-2026.

➤ **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

B. Photographie des finissants :

Il serait intéressant d'avoir des photos de finissants pour les 6^e années. Pour l'année 2024-2025, les photos seraient prises au printemps, alors que pour 2025-2026 cela aurait lieu en même temps que la séance de photos générale.

Anne-Louise Déziel demandera les tarifs en même temps que les appels aux entreprises de photographie. Par la suite, les parents des élèves de 6^e seront sondés pour connaître le nombre d'enfants intéressés.



**Procès-verbal
de la 3^e réunion ordinaire
du conseil d'établissement 2024-2025
de l'École Brassard/Saint-Patrice**

10. INFORMATION DE LA DIRECTION

10.1 SUIVI SUR LE DOSSIER DES ÉCRANS

Mélanie Laurin-Girouard présente les étapes qui seront suivies afin d'inciter les enseignants à adopter de saines pratiques d'utilisation des écrans. Ce plan d'action sera mis en œuvre sur plusieurs années et vise l'achèvement des quatre premières étapes en 2025. L'objectif est d'amener les enseignants à se questionner sur la nécessité d'utiliser les écrans dans différentes circonstances.

Deux éléments à noter :

- l'utilisation des écrans n'est plus un enjeu au SDG;
- l'utilisation des écrans durant les récréations en temps de pluie a aussi été retirée.

Les membres écoutent l'opinion des enseignantes présentes :

- « Les parents utilisent aussi les écrans à la maison. Le weekend, ce n'est pas tous les enfants qui vont jouer dehors. Comment influencer aussi les parents à adopter de bonnes habitudes en lien avec les écrans?. »
- « En 6^e année, les enseignants éduquent les élèves à l'utilisation judicieuse des écrans. »

Les membres proposent de publiciser le plan d'action dans le Farfadet afin que les autres parents soient informés de la démarche, mais la direction hésite, ne voulant pas mettre de pression aux enseignants avant que les étapes 1-5 soient terminées.

10.2 SUIVI QUANT AU SERVICE DE GARDE

La vidéo promotionnelle publiée a été très appréciée des parents, c'est à refaire l'an prochain.



**Procès-verbal
de la 3^e réunion ordinaire
du conseil d'établissement 2024-2025
de l'École Brassard/Saint-Patrice**

10.3 CAMPAGNE DE FINANCEMENT DÉFI ANGLAIS PLUS

Il y a eu pour 25 000\$ de vente de fromage, ce qui a donné une ristourne de 20\$/enfant.

Une 3^e campagne de financement aura lieu et consistera à vendre du sirop d'érable.

10.4 LIVRE DE RECETTES

Le personnel de St-Patrice désire réaliser un livre de recettes afin d'obtenir des fonds pour embellir les corridors de l'école et les rendre plus chaleureux et accueillants. Les membres du personnel seront sollicités afin qu'ils partagent leurs meilleures recettes. Le livre sera imprimé avec des photos et relié pour en faire un livre.

Il est proposé par Catherine Veilleux et appuyé par Geneviève Legault d'appuyer le projet de réalisation d'un livre de recettes par l'école St-Patrice.

CÉ # 2024-12-008

➤ **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

11 INFORMATION DES ENSEIGNANTS (S'IL Y A LIEU)

Le personnel n'a rien à mentionner de particulier.

12 INFORMATION DU PERSONNEL DU SERVICE DE GARDE (S'IL Y A LIEU)

Le personnel n'a rien à mentionner de particulier.

13 INFORMATION DE L'O.P.P. (S'IL Y A LIEU)

13.1 SPECTACLE DE L'HARMONIE EN SOIRÉE LE 18 DÉCEMBRE

13.2 SPECTACLE DE LA CHORALE AU PAVILLON BRASSARD LE 19 DÉCEMBRE



**Procès-verbal
de la 3e réunion ordinaire
du conseil d'établissement 2024-2025
de l'École Brassard/Saint-Patrice**

CÉ # 2024-12-009

Deux spectacles sont à venir, soit le Spectacle de l'harmonie/multimédia le 18 décembre 2024 en soirée pour les parents et celui de la chorale au pavillon Brassard le 19 décembre.

La direction aimerait obtenir l'appui des membres afin de pouvoir passer le chapeau à la fin des deux spectacles et ainsi recueillir des fonds.

Il est proposé par Sylvie Martel et appuyé par Sylvain Bergeron que les élèves recueillent de l'argent des spectateurs à la fin des spectacles du 18 et 19 décembre 2024.

➤ **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

13.3 CAMPAGNE DE FINANCEMENT « COLLE À MOI »

L'OPP propose de vendre les étiquettes « Colle à moi » pour les vêtements et accessoires. La vente commencerait en janvier. Ce sont des étiquettes très résistantes qui permettent d'identifier les items des élèves. Les profils de la vente iront à l'OPP. Les membres proposent qu'en 2025-2026, les étiquettes soient envoyées en même temps que la procure.

CÉ # 2024-12-010

Il est proposé par Geneviève Legault et appuyé par Marilou B. Cousineau que l'OPP débute une campagne de financement par la vente des étiquettes « Colle à moi ».

➤ **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

14 CORRESPONDANCE

Aucune correspondance à mentionner.

15 QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question du public.



**Procès-verbal
de la 3e réunion ordinaire
du conseil d'établissement 2024-2025
de l'École Brassard/Saint-Patrice**

16 VARIA

Aucun point en varia.

17 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion est levée à 20h15.

(signature)
Le président d'assemblée

(signature)
Le directeur